

## ZARZĄDZENIE NR 187/2019

### REKTORA UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 22 listopada 2019 r.

w sprawie zasad dokonywania przez studentów i doktorantów oceny nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków związanych z kształceniem

Na podstawie art. 128 ust.4 i 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r. poz. 1668 ze zm.) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

1. Uniwersytet Szczeciński umożliwia studentom i doktorantom dokonanie raz w roku akademickim oceny nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków związanych z kształceniem.
2. Do dokonania oceny uprawnieni są wszyscy studenci i doktoranci uczestniczący w zajęciach danego nauczyciela akademickiego.
3. Ocenę, o której mowa w ust. 1, uwzględnia się przy dokonywaniu oceny okresowej nauczyciela akademickiego.

#### § 2.

1. Oceny, o której mowa w § 1 ust. 1, student lub doktorant dokonuje wypełniając odpowiednią ankietę w uczelnianym systemie informatycznym.
2. Udział w ankietyzacji jest dobrowolny i anonimowy.

#### § 3.

Treść pytań w ankiecie określa Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia po zasięgnięciu opinii Uczelnianej Rady ds. Kształcenia.

#### § 4.

1. Ankiety udostępniane są w uczelnianym systemie informatycznym w ostatnim miesiącu zajęć dydaktycznych w semestrze letnim zgodnie z obowiązującą organizacją roku akademickiego.
2. Informacja o rozpoczęciu akcji ankietowania jest podawana do wiadomości studentów i doktorantów przez dziekana wydziału i dyrektora szkoły doktorskiej.
3. Dziekan wydziału, we współpracy z opiekunami roku, samorządem studenckim, jest obowiązany poinformować studentów o możliwości dokonywania oceny nauczycieli akademickich, w tym o możliwości wylosowania nagród za udział w ankiecie.

4. Dyrektor szkoły doktorskiej we współpracy z samorządem doktorantów, jest obowiązany poinformować doktorantów o możliwości dokonywania oceny nauczycieli akademickich, w tym o możliwości wylosowania nagród za udział w ankiecie.

#### § 5.

1. Nadzór nad procesem ankietowania w uczelni sprawuje prorektor ds. kształcenia.
2. Za organizację procesu ankietyzacji odpowiedzialny jest kierownik Działu Jakości Kształcenia działający w porozumieniu z dziekanami wydziałów i dyrektorem szkoły doktorskiej.
3. Kierownik Działu Jakości Kształcenia po zakończeniu ankietyzacji przekazuje w terminie dwóch tygodni właściwym dyrektorom instytutów, dziekanom, kierownikom jednostek międzywydziałowych oraz dyrektorowi szkoły doktorskiej indywidualne wyniki ankiet oceny nauczycieli akademickich.

#### § 6.

1. Wyniki ankiet oceny mogą mieć status „miarodajny” lub „niemiarodajny”.
2. Ocenę uznaje się za miarodajną, jeżeli w badaniu ankietowym wzięło udział co najmniej 30% studentów i doktorantów, dla których nauczyciel akademicki prowadził zajęcia w danym roku akademickim, lecz nie mniej niż 15 osób.
3. Indywidualne wyniki ankiet dyrektor instytutu lub kierownik jednostki międzywydziałowej przekazuje nauczycielom akademickim.
4. Wyniki ankiet oceny nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia na danym kierunku dziekan wydziału prowadzącego ten kierunek przekazuje właściwemu zespołowi kierunku.
5. Dyrektor instytutu dostarcza wyniki ankiet komisji dokonującej okresowej oceny nauczycieli akademickich pracujących w instytucie.

#### § 7.

1. Po zakończeniu procesu ankietyzacji dziekan przeprowadza analizę wyników ankietyzacji i przedstawia raport Radzie Dydaktycznej Wydziału wraz z propozycją ewentualnych działań naprawczych.
2. Dziekan wydziału przekazuje raport za dany rok akademicki do końca września kierownikowi Działu Jakości Kształcenia.
3. Kierownik Działu Jakości Kształcenia na podstawie raportów z wydziałów, zawierających plan działań naprawczych, w terminie do trzech tygodni opracowuje raport zbiorczy, który przedkłada Uczelnianemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia. Po zaopiniowaniu przez Zespół raport jest zatwierdzany przez prorektora ds. kształcenia.
4. Raporty wydziałowe oraz raport uczelniany, zawierające ogólną analizę wyników ankietyzacji, są publikowane na stronach internetowych wydziałów oraz Uniwersytetu.

## § 8.

Zasady przeprowadzania w Uniwersytecie Szczecińskim ankiet oceny dokonywanej przez studentów i doktorantów w zakresie wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczycieli akademickich z wykorzystaniem uczelnianego systemu informatycznego określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

## § 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

  
R E K T O R  
prof. dr hab. Edward Włodarczyk