# UMOWA

# o organizację studenckiej praktyki zawodowej

## zawarta w dniu ........................... w…………………….

## pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim w Szczecinie, 70-453 Szczecin, al. Jana Pawła II 22a,

NIP 8510208005, Wydziałem Kultury Fizycznej i Zdrowia,

reprezentowanym przez:

dr hab. Renatę Podgórzańską, prof. US – Prorektora ds. Kształcenia,

dr hab. Martę Stępień-Słodkowską, prof. US – Dziekana Wydziału Kultury Fizycznej i Zdrowia, zwanym dalej UCZELNIĄ

a

.......................................................................... z siedzibą w …………………………………

NIP …….................................,

reprezentowaną/reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………..……….zwaną/zwanym dalej ORGANIZATOREM.

§ 1

Uczelnia kieruje do Organizatora w celu odbycia praktyki zawodowej studentkę/studenta Wydziału Kultury Fizycznej i Zdrowia kierunku…………………………………………..…… ze specjalizacji……………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko studentki/studenta, nr albumu)

§ 2

Strony postanawiają, że praktyka odbędzie się w terminie od dnia…………………………….. do dnia…………………………… i będzie miała charakter nieodpłatny.

§ 3

Uczelnia zobowiązuje się do wyznaczenia dydaktycznego opiekuna praktyki.

Imię i nazwisko..........................................................................................................

mail/telefon................................................................................................................

§ 4

ORGANIZATOR zobowiązuje się do:

1. Wyznaczenia zakładowego opiekuna praktyki.

Imię i nazwisko.........................................................................................................

mail/telefon...............................................................................................................

1. Zapewnienia odpowiednich warunków do realizacji praktyki, zgodnych z założeniami programowymi praktyk zawodowych oraz bezpieczeństwem i higieną pracy.
2. W czasie trwania pandemii COVID 19 - udostępnienia studentowi płynów służących do dezynfekcji oraz zapoznania studenta z obowiązującymi u Organizatora reżimami sanitarnych (np. obowiązkiem noszenia maseczek, rękawic, itp.).
3. Zapoznania studenta z organizacją i funkcjonowaniem instytucji / zakładu pracy oraz obowiązującymi tam przepisami, w tym w szczególności z przepisami o ochronie tajemnicy oraz przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy.
4. Sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez studentów programu praktyki.
5. Umożliwienia studentowi korzystania z urządzeń socjalnych.
6. Umożliwienia opiekunowi dydaktycznemu praktyki sprawowana opieki dydaktycznej i kontroli poprawności praktyki odbywanej przez studenta.
7. Kontrolowania i potwierdzania w posiadanym przez studenta Dzienniku praktyk wykonywania przez studenta czynności i zadań wynikających z odbywanej praktyki.
8. Wystawienia studentowi opinii w Dzienniku praktyk o przebiegu praktyki, zawierającej ocenę działań i postawy studenta w trakcie odbywania praktyki.

§ 5

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu pracy.
3. Ewentualne spory między stronami powstałe w związku z realizacją umowy strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji.
4. Spory, które nie zostaną rozwiązane polubownie, będę rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Uczelni.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Uczelnia Organizator